

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
"Новый гуманитарный институт"

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
Нового гуманитарного института
от 12.09 2018 г. (протокол № 7)

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор
Нового гуманитарного института
Монина Т.С.
12.09.2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об Отделе по воспитательной работе

Автономной некоммерческой организации
высшего образования
"Новый гуманитарный институт"

1. Общие положения

1.1. Отдел по воспитательной работе (далее - отдел) является структурным подразделением Автономной некоммерческой организации высшего образования "Новый гуманитарный институт" (далее - Институт).

1.2. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Института.

1.3. Отдел непосредственно подчиняется проректору по учебно-воспитательной работе и работает под общим руководством ректора Института.

1.4. Отдел осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства Российской Федерации, Устава Института, Правил внутреннего трудового, приказов и распоряжений ректора, организационно-правовых и распорядительных документов вуза, коллективного договора и настоящего Положения.

2. Задачи и функции

Основными направлениями деятельности отдела по воспитательной работе являются:

2.1 создание условий для развития социальной активности студенчества, формирования у студентов гражданской позиции, нравственных и культурных ценностей в условиях современной жизни, развития творческих способностей, приобретения опыта использования профессиональных знаний;

2.2 организация воспитательной работы в Институте, обеспечение своевременного составления установленной отчетности, контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, целевое использование помещений и оборудования;

2.3 перспективное и текущее планирование;

2.4. содействие и координация работы органов студенческого самоуправления, общественных, творческих, спортивных студенческих коллективов и объединений;

2.5 руководство работой кураторов;

2.6 организация и проведение мероприятий внутри Института, а также обеспечение участия студенческих коллективов в межвузовских, городских, региональных, и других мероприятиях;

2.7 оказание методической помощи учебным подразделениям в организации воспитательной работы в Институте;

2.8 координация работы руководителей творческих, спортивных коллективов и объединений по выполнению их планов и программ;

2.9. оценка и экспертиза предложений по организации воспитательной работы в вузе и установлению связей с внешними партнерами;

2.10. координация работы Службы психологической поддержки, оказание помощи в реализации программ ее деятельности;

2.11. Анализ и контроль воспитательной и внеучебной работы в Институте.

3. Структура и управление

3.1. В целях обеспечения поставленных задач в состав отдела входит специалист по учебно-методической работе.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью отдела осуществляет специалист по учебно-методической работе, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности приказом ректора Института.

3.3. Специалист по учебно-методической работе:

-осуществляет деятельность отдела в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Института, приказами и распоряжениями ректора, а также настоящим Положением;

- планирует деятельность отдела;

- принимает решения в пределах своей компетенции;

- организует и координирует связи отдела с другими отделами, кафедрами, учебно-вспомогательными структурами и администрацией Института.

4.Заключительные положения.

4.1. Настоящее Положение принимается Ученым советом Института, утверждается ректором и является основополагающим для организации воспитательной работы в Институте.

4.2. Изменения и дополнения в Положении могут быть внесены в установленном в Институте порядке.