

Автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
"Новый гуманитарный институт"

ПРИНЯТО  
Решением Ученого совета  
Нового гуманитарного института  
от 12.09 2018 г. (протокол № 7)

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор  
Нового гуманитарного института  
Монина Т.С.  
12.09.2018 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об Отделе по воспитательной работе

Автономной некоммерческой организации  
высшего образования  
"Новый гуманитарный институт"

#### 1. Общие положения

1.1. Отдел по воспитательной работе (далее - отдел) является структурным подразделением Автономной некоммерческой организации высшего образования "Новый гуманитарный институт" (далее - Институт).

1.2. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Института.

1.3. Отдел непосредственно подчиняется проректору по учебно-воспитательной работе и работает под общим руководством ректора Института.

1.4. Отдел осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства Российской Федерации, Устава Института, Правил внутреннего трудового, приказов и распоряжений ректора, организационно-правовых и распорядительных документов вуза, коллективного договора и настоящего Положения.

#### 2. Задачи и функции

Основными направлениями деятельности отдела по воспитательной работе являются:

2.1 создание условий для развития социальной активности студенчества, формирования у студентов гражданской позиции, нравственных и культурных ценностей в условиях современной жизни, развития творческих способностей, приобретения опыта использования профессиональных знаний;

2.2 организация воспитательной работы в Институте, обеспечение своевременного составления установленной отчетности, контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, целевое использование помещений и оборудования;

2.3 перспективное и текущее планирование;

2.4. содействие и координация работы органов студенческого самоуправления, общественных, творческих, спортивных студенческих коллективов и объединений;

2.5 руководство работой кураторов;

2.6 организация и проведение мероприятий внутри Института, а также обеспечение участия студенческих коллективов в межвузовских, городских, региональных, и других мероприятиях;

2.7 оказание методической помощи учебным подразделениям в организации воспитательной работы в Институте;

2.8 координация работы руководителей творческих, спортивных коллективов и объединений по выполнению их планов и программ;

2.9. оценка и экспертиза предложений по организации воспитательной работы в вузе и установлению связей с внешними партнерами;

2.10. координация работы Службы психологической поддержки, оказание помощи в реализации программ ее деятельности;

2.11. Анализ и контроль воспитательной и внеучебной работы в Институте.

### **3. Структура и управление**

3.1. В целях обеспечения поставленных задач в состав отдела входит специалист по учебно-методической работе.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью отдела осуществляет специалист по учебно-методической работе, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности приказом ректора Института.

3.3. Специалист по учебно-методической работе:

-осуществляет деятельность отдела в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Института, приказами и распоряжениями ректора, а также настоящим Положением;

- планирует деятельность отдела;

- принимает решения в пределах своей компетенции;

- организует и координирует связи отдела с другими отделами, кафедрами, учебно-вспомогательными структурами и администрацией Института.

### **4.Заключительные положения.**

4.1. Настоящее Положение принимается Ученым советом Института, утверждается ректором и является основополагающим для организации воспитательной работы в Институте.

4.2. Изменения и дополнения в Положении могут быть внесены в установленном в Институте порядке.