

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
"Новый гуманитарный институт"**

«ПРИНЯТО»
на заседании Ученого совета
Нового гуманитарного института
Протокол № 6
от «31» августа 2016 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор
Нового гуманитарного института
Монина Т.С.
«31» августа 2016 г.

**Положение
о порядке и условиях восстановления в число студентов Автономной
некоммерческой организации высшего образования
"Новый гуманитарный институт"**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и условиях восстановления в число студентов Автономной некоммерческой организации высшего образования "Новый гуманитарный институт" (далее - Положение) разработано в соответствии со ст. 62 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367, Устава Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования "Новый гуманитарный институт" (далее - Институт), Правил внутреннего распорядка обучающихся Нового гуманитарного института.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия восстановления для продолжения обучения в Институте лиц, отчисленных из Института.

1.3. Настоящее Положение распространяется на все категории лиц, отчисленных из Института, а также на студентов, оформивших академический отпуск.

1.4. Лицо, отчисленное из Института до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Институте в течение пяти лет после отчисления из него с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

1.5. Восстановление в число студентов осуществляется по соответствующей образовательной программе соответствующей формы обучения (очной, очно-заочной, заочной) не выше курса и семестра, на котором студент Института обучался до отчисления.

1.6. Условия восстановления зависят от причин отчисления из Института: уважительных, неуважительных (отчисление по инициативе Института), по инициативе обучающегося.

1.7. Уважительными причинами отчисления студентов являются: призыв на военную службу, тяжелое, либо длительное заболевание, семейные обстоятельства, длительная служебная командировка, стихийное бедствие - при условии обоснованного документального подтверждения.

1.8. Неуважительными причинами отчисления студента являются: академическая неуспеваемость, финансовая задолженность, систематическое нарушение учебной дисциплины, грубое нарушение правил внутреннего распорядка и условий договора на обучение, заключенного с Институтом.

1.9. Лица, отчисленные из Института по уважительной причине или по инициативе обучаемого, имеют право на восстановление с сохранением основы обучения, в соответствии с которой они обучались до отчисления (по договорам с оплатой стоимости обучения).

1.10. Лица, получившие на государственной итоговой (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты и отчисленные из Института, имеют право на восстановление для повторного прохождения государственной итоговой (итоговой) аттестации в соответствии с действующим нормативным документом Министерства образования и науки РФ, определяющим порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

1.11. Восстановление на другую образовательную программу не допускается. Если после восстановления у обучающегося отсутствует возможность продолжения им обучения по соответствующей образовательной программе, форме обучения, по которой студент обучался до отчисления, он может быть переведен на другую форму обучения, другую образовательную программу или в другой вуз.

1.12. Восстановление для обучения после выхода из академического отпуска осуществляется в порядке, определяемом Положением о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам Института.

1.13. Плата за восстановление в Институт не взимается.

2. Порядок восстановления

2.1. Восстановление лиц в число студентов Института для продолжения обучения осуществляется по их личному заявлению на имя ректора Института, поданному в приемную комиссию Института, с приложением академической справки (полученной до сентября 2013 г.) или справки о периоде обучения (справки об обучении). Секретарь приемной комиссии регистрирует заявление и передает его в деканат факультета, на котором реализуется заявленная студентом образовательная программа.

2.2. Декан факультета в трехдневный срок запрашивает из архива личное дело студента, подавшего заявление о восстановлении, и передает его вместе с заявлением в аттестационную комиссию факультета.

2.3. Аттестационная комиссия не позднее пяти рабочих дней обязана рассмотреть заявление и принять решение о перезачете или переаттестации ранее изученных учебных дисциплин, при необходимости определить количество образовавшихся академических задолженностей, определить курс, на который может быть зачислено лицо, подавшее заявление о восстановлении, или указать причину отказа.

2.4. Лица, отчисленные из Института, могут быть восстановлены и рекомендованы аттестационной комиссией к зачислению на тот курс, с которого были отчислены, при наличии не более 6 академических задолженностей. Лица, имеющие более 6 академических задолженностей, могут быть восстановлены в Институте и рекомендованы аттестационной комиссией к зачислению на один (или более) курс ниже. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом.

2.5. Перезачету подлежат только те ранее освоенные дисциплины (модули), практики, название и содержание которых совпадает, а трудоемкость больше или равна трудоемкости дисциплин (модулей), практик, включенных в ОП Института, на которую подано заявление о восстановлении.

2.6. В качестве дисциплин по выбору могут быть перезачтены другие ранее изученные дисциплины, которых нет в учебном плане ОП, на которую подано заявление о восстановлении.

2.7. В соответствии с решением аттестационной комиссии ректор издает приказ о восстановлении в Институт с указанием срока ликвидации академической задолженности (если таковая имеется).

2.8. Лица, восстанавливающиеся в Институт, зачисляются на основании решения аттестационной комиссии после заключения договора и оплаты стоимости обучения. Лицо, подавшее заявление о восстановлении, вносит оплату за обучение в размере, установленном приказом ректора на момент восстановления.

2.9. С получением приказа о восстановлении декан факультета издает распоряжение, в котором указывает перечень перезачтенных учебных дисциплин и практик с оценкой или зачетом в соответствии с формой текущей или промежуточной аттестации, установленной учебным планом Института. В распоряжении также определяется график ликвидации студентом академической задолженности. Распоряжение декан доводится до студента под роспись и заносится в личное дело студента.

2.10. В сроки, установленные распоряжением декана факультета, проводится аттестация учебных дисциплин, образующих академическую задолженность студента. Под аттестацией понимается оценка в баллах или «зачтено» («незачтено») знаний, умений и навыков студентов в соответствии с требованиями ГОС ВПО, ФГОС ВПО, ФГОС ВО по дисциплинам, составляющим академическую задолженность. Перед аттестацией студенту должна быть предоставлена возможность ознакомиться с программой аттестуемой учебной дисциплины (практики) и организованы в необходимом объеме занятия или консультации. Аттестация может проводиться в форме собеседования, тестирования, выполнения контрольных заданий, сдачи зачетов, экзаменов. Проводят аттестацию члены аттестационных комиссий. Результаты аттестации оформляются ведомостью.